

INHALTSVERZEICHNIS 1 & 2

 **Wissenskarte** – vermittelt Wissen

 **Methodenkarte** – stellt Methoden vor

1. PLANUNG UND UMSETZUNG

- 1.1  Was sind „smarte“ Projektziele?
- 1.2  Wofür werden Ziele messbar formuliert?
- 1.3  Welche Faktoren beeinflussen die Projektplanung?
- 1.4  Wie wird ein Projekt geplant?
- 1.5 – 1.6  Für Schulen: Wie finde ich eine*n Kulturpartner*in?
- 1.7 – 1.8  Wie gelingt Kommunikation in der Kooperation?
- 1.9 – 1.10  Wie können Kooperationspartner*innen kommunizieren?
- 1.11 – 1.12  Wie gelingt eine Besprechung?
- 1.13  Wie wird ein Zeitplan erstellt?
- 1.14  Was ist ein Balkenplan?

2. FINANZIERUNG UND NACHHALTIGKEIT

- 2.1  Welche Vorüberlegungen braucht es für Fördermittel?
- 2.2  Wo gibt es Fördermittel?
- 2.3  Wie ermittele ich die Ausgaben?
- 2.4  Wie ermittele ich die Einnahmen?
- 2.5 – 2.6  Welche Regeln gibt es für Abrechnungen?
- 2.7 – 2.8  Welche Basis braucht ein kontinuierliches Angebot?
- 2.9  Was ist ein Kosten- und Finanzierungsplan?
- 2.10  Wie spreche ich mit potentiellen Förderern?
- 2.11  Spenden, Fundraising oder Sponsoring?
- 2.13  Wie funktioniert Fundraising?



INHALTSVERZEICHNIS 3 & 4

3. ARBEITS- UND SOZIALRECHT

- 3.1  Wozu brauche ich eine Rechtsberatung?
- 3.2  Was bietet die Rechtsberatung?
- 3.3  Was regelt der Ganztagschülerlass in Niedersachsen?
- 3.4  Welche Verträge gibt es laut Ganztagschülerlass?
- 3.5  Wonach wählt ein gemeinnütziger Träger den Vertrag aus?
- 3.6  Wonach wählt eine einzelne Fachkraft den Vertrag aus?
- 3.7  Was ist das Statusfeststellungsverfahren?
- 3.8  Wann ist ein Statusfeststellungsverfahren nicht nötig?
- 3.9  Wann ist eine Tätigkeit selbständig?
- 3.10  Wann handelt es sich um eine abhängige Beschäftigung?
- 3.11 – 3.12  Wie setze ich Honorarkräfte rechtssicher an Schulen ein?

4. PRÄSENTATION UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

- 4.1  Was ist bei der Veröffentlichung von Fotos zu beachten?
- 4.2  Wie bilde ich Kinder ab?
- 4.3 – 4.4  Wie gestalte ich Flyer und Poster ansprechend?
- 4.5 – 4.6  Wie erstelle ich einen Flyer am PC?
- 4.7 – 4.8  Wie erstelle ich ein Poster am PC?
- 4.9 – 4.10  Welche Sozialen Medien eignen sich für Öffentlichkeitsarbeit?
- 4.11 – 4.12  Welche Sozialen Medien gibt es noch?
- 4.13  Wie plane ich die Kommunikation in den Sozialen Medien?
- 4.14  Wann nutze ich welches Medium?
- 4.15 – 4.16  Wie schreibe ich eine Pressemitteilung?

