**Projekttitel:**

**Findet das Projekt im ländlichen Raum statt?***Falls ja: Kurzbeschreibung der sich daraus ergebenden besonderen Herausforderungen (max. 6 Zeilen):*

**Ablaufplan der Projektphasen in Spiegelstrichen:**   
(Vorbereitung, Durchführung, Abschluss):   
*Anmerkung: Orientieren Sie sich an dieser Tabelle als Vorlage* ***und passen Sie diese für sich und Ihr Projekt an.***

*🡪 Dieser Ablaufplan zielt darauf ab der Jugendjury eine genauere und gleichzeitig übersichtliche Vorstellung zu vermitteln, wie Sie Ihr Projekt durchführen wollen. Welche Phasen gibt es und was findet in diesen statt? Welche Möglichkeiten oder Aufgaben haben die Teilnehmer\*innen? Welche (künstlerischen) Methoden werden eingesetzt?   
  
Ggf. benötigen Sie einige Zeilen nicht, die Sie dann gerne löschen können. Falls Sie weitere Zeilen benötigen, können Sie diese gerne einfügen. Optional können Sie unter der Tabelle kurze Erläuterungen einfügen.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Phase & Zeitraum | Aktivitäten (bitte möglichst konkret und kurz) | Methoden und Formate |
| **Vorbereitung:  (Monat – Monat 2024):** | **Name der Phase:**  z.B. „Absprachen zwischen Kultur und Schule“  **Was passiert?**  z.B. Absprachen: Zugänge (Schlüsselhoheiten), Austausch Tel. Nummern, was soll in welcher Sitzung dran kommen / Ablaufplan erstellen, …  **Wer ist zuständig?**  z.B. Künstler\*in stimmt Termin ab, lädt ein und protokolliert. Lehrer\*in informiert Schulleitung über Ergebnisse | **Wie wird es umgesetzt?**  z.B.  – Zeitplanung anhand Kalender  - Ergebnisse in Protokoll festhalten |
| **Durchführung:  (Monat – Monat 2024):** | **Name der Phase:**  **Was passiert?**  **Wer ist zuständig?** | **Wie wird es umgesetzt?** |
| **Durchführung:  (Monat – Monat 2024):** | **Name der Phase:**  **Was passiert?**  **Wer ist zuständig?** | **Wie wird es umgesetzt?** |
| **Durchführung:  (Monat – Monat 2024):** | **Name der Phase:**  **Was passiert?**  **Wer ist zuständig?** | **Wie wird es umgesetzt?** |
| **Durchführung:  (Monat – Monat 2024):** | **Name der Phase:**  **Was passiert?**  **Wer ist zuständig?** | **Wie wird es umgesetzt?** |
| **Projektabschluss:**  **(Monat – Monat 2024):** | **Name der Phase:**  **Was passiert?**  **Wer ist zuständig?** | **Wie wird es umgesetzt?** |

Erläuterung zur Zeitplanung *(max. 6 Zeilen)*:

Erläuterung zu den Aktivitäten *(max. 10 Zeilen)*:

Erläuterungen zur Methodik *(max. 10 Zeilen)*: